

## Mietvertrag zur Benützung der Waldhütte „Heidenburg“

### Verantwortlicher Mieter/ Verantwortliche Mieterin:

Name/Vorname .....

Geburtsdatum .....

Adresse .....

PLZ/Wohnort .....

Telefon Privat .....

E-Mail .....

### Kontaktperson bei Firmen und Vereinen

.....

.....

.....

.....

Geschäft .....

Benützungstermin	Datum .....	von .....	bis .....	Uhr
------------------	-------------	-----------	-----------	-----

Veranstaltungsart .....	Anzahl Teilnehmer ca. ....
Kontrollschild Veranstalter .....	Verpflegungsbetrieb .....
Benützungsgebühr Fr. ....	

### Vertragsbestimmungen

- Die verantwortliche Mieterin, resp. der verantwortliche Mieter haftet für alle Sach- und Personenschäden. Geeignete Personen- und Haftpflichtversicherung sind durch die Benutzer in eigener Verantwortung vor zu nehmen. Die Vermieterin lehnt jegliche Verantwortung im Schadenfall ab.
- Das Benützungsreglement vom 12. Juli 2016 bildet einen integrierenden Bestandteil des Mietvertrages. Die Mieterin/der Mieter verpflichtet sich, mit der Vertragsunterzeichnung die Auflagen bezüglich Parkierung, Lärm, Reinigung, Sorgfaltspflichten usw. strikte einzuhalten. Wird die Anlag in unordentlichem oder defektem Zustand zurückgelassen, werden Aufräum- und Instandstellungsarbeiten nach Aufwand verrechnet.
- Für den Betrieb einer Festwirtschaft ist das Patent zur Führung eines vorübergehend bestehenden Betriebes einzuholen und für den Verkauf von Lebensmittel ist die Bewilligung der Abteilung Gesellschaft und Kultur zu beantragen.
- Für den Fall, dass keine Weitervermietung erfolgen kann, beträgt die Annullationsgebühr die Hälfte der Benützungsgebühr.
- Der vollständig ausgefüllte Mietvertrag muss spätestens 07 Tage vor dem Veranstaltungstermin bei der Abteilung Finanzen und Liegenschaften eingereicht sein, andernfalls wird die Vermietung nicht bewilligt und die Reservation storniert.
- Dieser Vertrag erhält erst dann seine Gültigkeit, wenn beide Vertragspartner unterzeichnet haben.
- 

Die Vermieterin:

**Gemeinde Bassersdorf**

Finanzen + Liegenschaften

Datum .....

Die Mieterin / der Mieter:

Ort / Datum .....

.....

Bereich Liegenschaften

.....

(Bei Minderjährigen; Unterschrift des gesetzlichen Vertreters)

**Kopie geht an:** Mieter, Förster G. Erni (Tel. 044 836 59 65 / 079 352 46 56)