

Für die Abteilung Bildung suchen wir per 1. August 2026 oder nach Vereinbarung eine/n motivierte/n

Sachbearbeiter/in Schulpersonal (70-80%)

Bassersdorf ist eine attraktive Wohngemeinde im Grenzbereich von Glattal und Zürcher Unterland, welche sich seit einigen Jahren rasch entwickelt und mittlerweile über 12'000 Einwohner/innen zählt. Unsere Schulverwaltung mit insgesamt acht Mitarbeiterinnen ist Anlaufstelle für die rund 1'400 Schülerinnen und Schüler, Eltern, Schulleitungen, das Schulpersonal sowie die Mitglieder der Schulpflege.

Zusammen mit Ihrer Stellenpartnerin sind Sie für unsere vier Schuleinheiten verantwortlich. Sie gestalten den Personaldienst mit, treiben die Digitalisierung unserer Prozesse voran und bringen frische Ideen ein.

Welche Aufgaben erwarten Sie

- Gesamte Personaladministration vom Eintritt bis zum Austritt (kantonal und kommunal, exkl. Lohnbuchhaltung)
- Abwicklung von Vikariaten
- Beratung von Schulleitungen in personalrechtlichen und administrativen Fragestellungen
- Pflege und Weiterentwicklung der Personaldaten in der Fachsoftware Pupil
- Enge Zusammenarbeit mit der Personalabteilung Volksschulamt via Plattform Workzone
- Organisieren von Anlässen

Ihre Fähigkeiten und Talente

- Kaufmännische Grundausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- Berufserfahrung auf einer Schulverwaltung, von Vorteil in der Personaladministration
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift)
- Versierte EDV-Kenntnisse (MS-Office, idealerweise Schulfachsoftware Pupil)
- Strukturierte, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise sowie vernetztes Denken
- Dienstleistungs- und teamorientierte Persönlichkeit mit Offenheit für Neues
- Bereitschaft, die Arbeitszeit dem Schuljahresrhythmus anzupassen

Unser Angebot an Sie

- Eine anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld
- Sozialverträgliche Arbeitszeiten mit einer 41-Stundenwoche, Möglichkeit von Homeoffice
- Eine moderne Infrastruktur und gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen
- In dieser anspruchsvollen Tätigkeit erhalten Sie tatkräftige Unterstützung durch ein empathisches und professionelles Schulverwaltungsteam

Sind Sie flexibel im Denken, verschwiegen und gewandt im Umgang mit verschiedensten Ansprechpartnern im Bildungsbereich? Dann freuen wir uns über Ihre [Online-Bewerbung](#). Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gabi Wigger, Bereichsleitung Schulverwaltung, Tel. 044 838 86 41, gerne zur Verfügung.

PRIXBALANCESM

Die Gemeindeverwaltung Bassersdorf wurde mit dem PrixBalanceZH ausgezeichnet. Das Zertifikat steht für vorbildliche Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben.